

เอกสารประกอบการโอนหลักทรัพย์ (Documents to submitted for issuer's securities transfer)

1. ใบหลักทรัพย์ฉบับจริง ผู้โอนลงลายมือชื่อในช่องผู้โอน และผู้รับโอน ลงลายมือชื่อในช่องผู้รับโอน (The transferor and transferee should sign on the original share certificate in the spaces for their respective signatures.)

2. เอกสารประกอบของผู้โอนและผู้รับโอน (Related attached documents from transferees and transferors.)

กรณีผู้โอนและผู้รับโอน เป็นบุคคลธรรมดา (For Individual Persons)

สัญชาติไทย (Thai Nationality)

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการพร้อมสำเนาทะเบียนบ้าน ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของบัตร (A copy of I.D. card or a copy of government official I.D. card) together with a copy of house registration with original signature.)

สัญชาติอื่นที่ไม่ใช่สัญชาติไทย (Other Nationalities)

- สำเนาใบต่างด้าว หรือสำเนาหนังสือเดินทาง ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของบัตร (A copy of alien identity card or a copy of passport with original signature)

กรณีผู้โอนและผู้รับโอน เป็นนิติบุคคล (For Juristic Persons)

สัญชาติไทย (Thai Nationality)

1. สำเนาหนังสือรับรองจากกระทรวงพาณิชย์ ที่ออกให้ไม่เกิน 1 ปี ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดยกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล (A copy of juristic person certificate issued by the Ministry of Commerce not exceeding one year with original signature of authorized directors who represent the company.)
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของบัตร (A copy I.D. card of authorized directors who represent the company with original signature.)

สัญชาติอื่นที่ไม่ใช่สัญชาติไทย (Other Nationalities)

1. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนของนิติบุคคล และหนังสือรับรองที่ออกโดยเจ้าหน้าที่ของนิติบุคคลนั้น หรือหน่วยงานของประเทศที่นิติบุคคลนั้นมีภูมิลำเนาซึ่งรับรองถึงชื่อนิติบุคคล ชื่อผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันนิติบุคคล ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ และอำนาจหรือเงื่อนไขในการลงลายมือชื่อผูกพันนิติบุคคล (A copy of juristic person registration certificate and a juristic person authorization certificate issued by an officer of juristic persons or by an authority of the country of origin with original signature, name of an authorized person representing juristic persons, headquarter's location and authority of signatory.)

- ให้เจ้าหน้าที่ NOTARY PUBLIC ในประเทศที่จัดทำเอกสารทำการรับรองเอกสาร (With an authorization of notary public officer in the country from which the above documentation was made.)

- ให้เจ้าหน้าที่ของสถานทูตไทยหรือกงสุลไทยในประเทศที่จัดทำเอกสารทำการรับรองลายมือชื่อและตราประทับของเจ้าหน้าที่ NOTARY PUBLIC

With an authorization of Thai Embassy or Consul of Thailand in the country at which signatory certificate and notary public stamp were made.

◆ การรับรองเอกสารข้างต้นต้องรับรองไม่เกิน 1 ปี จนถึงวันที่ยื่นต่อนายทะเบียน (All documentation above must have been certified within one year from the time when submitted to the registrar.)

2. สำเนาใบต่างด้าว หรือหนังสือเดินทางของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของบัตร (A copy of alien identity card or passport of an authority of juristic persons with original signature.)